

Enkelt säkert och användarvänligt systemstöd för SAM

KIA-systemet

- För ett friskt och tryggt arbetsliv

iasystemet.se



Förebyggande insatser

Analys och statistik

Skadedatabas med 16 miljoner försäkringsärenden.

Forskning och utveckling

150 miljoner kronor per år inom arbetsmiljö och hälsa.

Ekonomiskt stöd

- Rehabilitering.
- Arbetsmiljöutbildning.

Systemstöd

IA-systemet för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Fler förebyggande insatser

- Gilla jobbet.
- Säkerhetspark.
- Fallkompetens.

Prevent och Suntarbetsliv

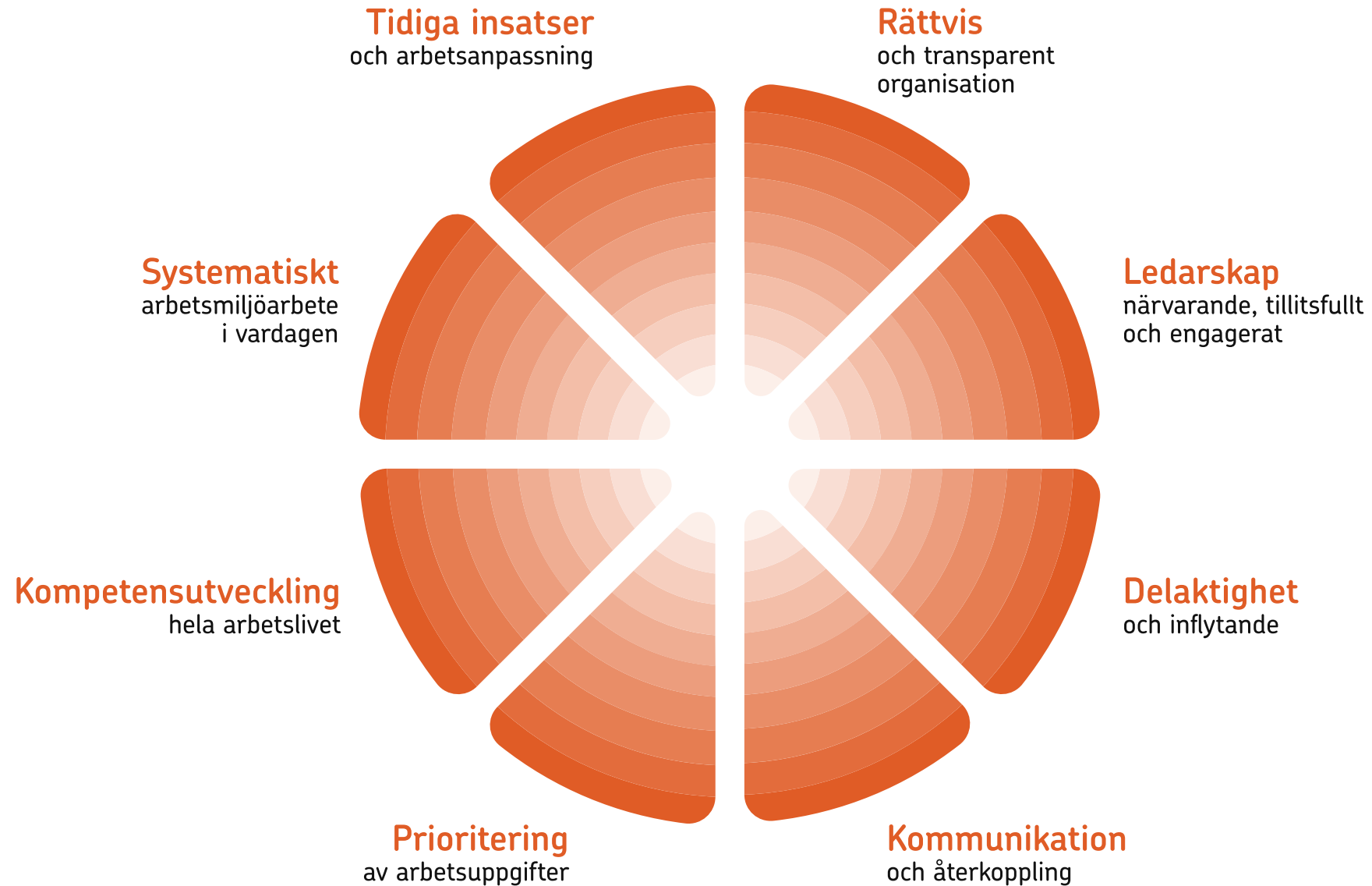
Verktyg baserat på forskningsresultat.

Bidrar till

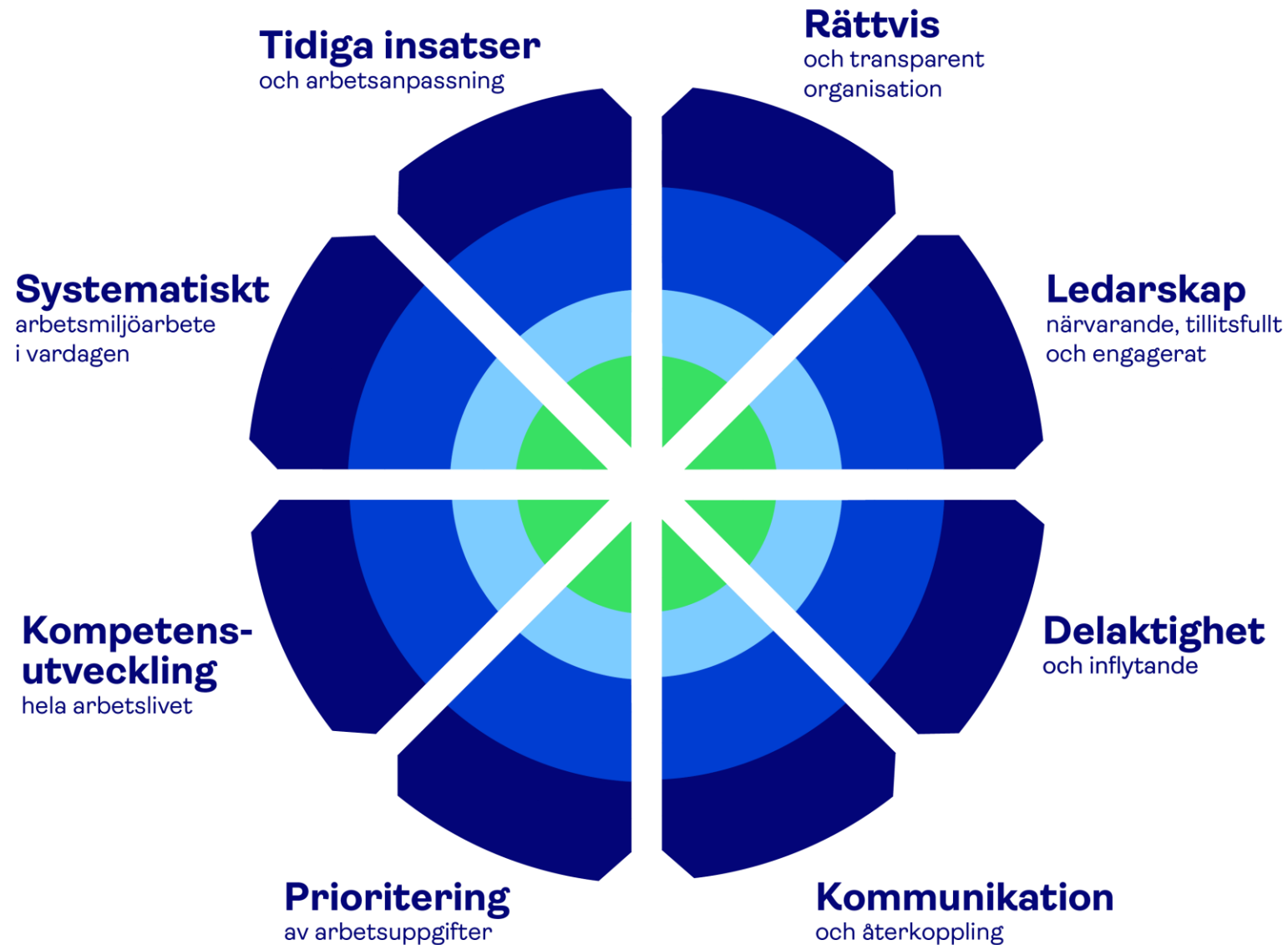
- Kunskap och praktisk nytta på Sveriges arbetsplatser.
- Främjande av friskfaktorer.
- Minskad sjukfrånvaro och färre arbetsskador.



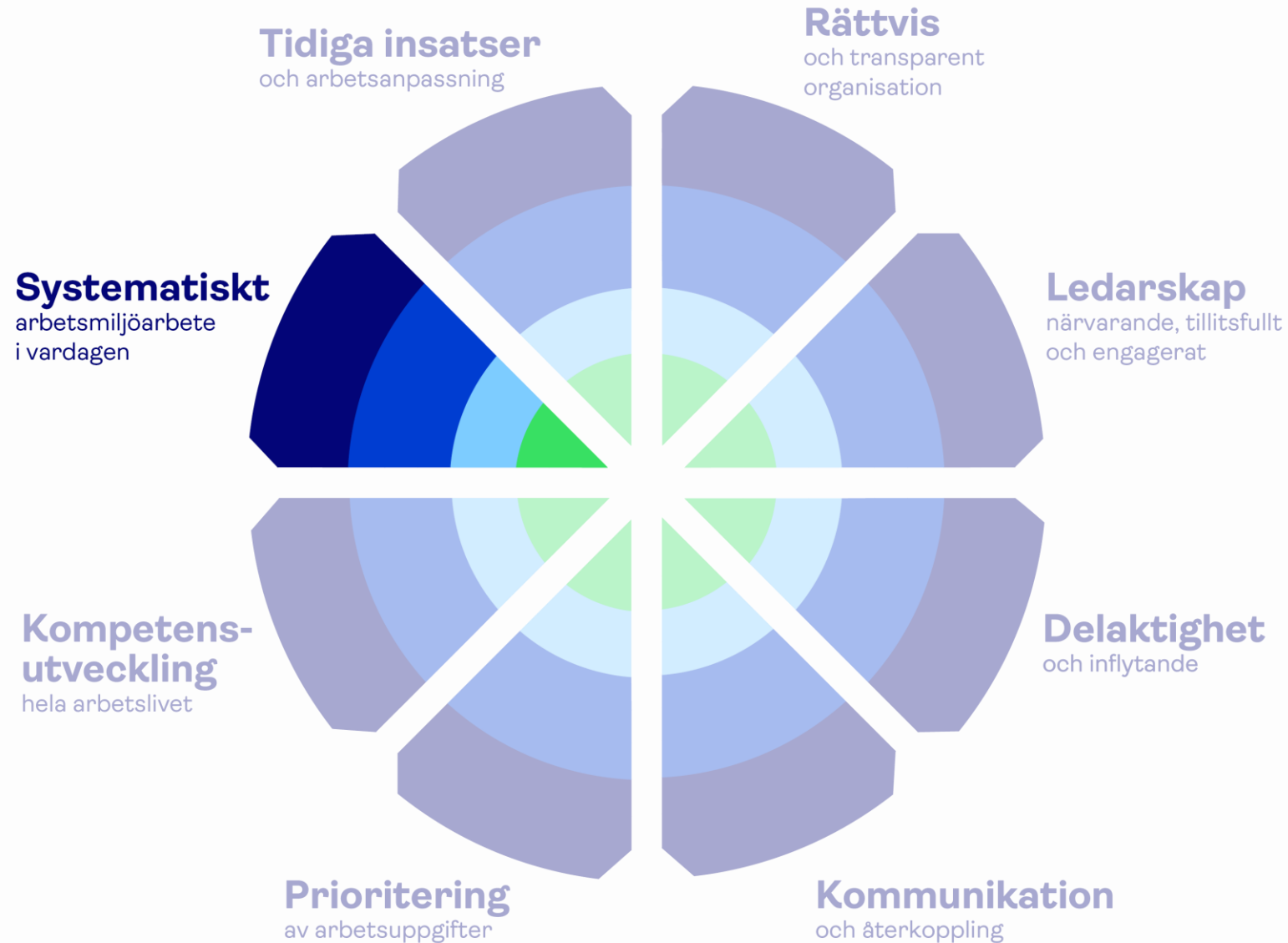
Friskfaktorer



Friskfaktorer



Friskfaktorer





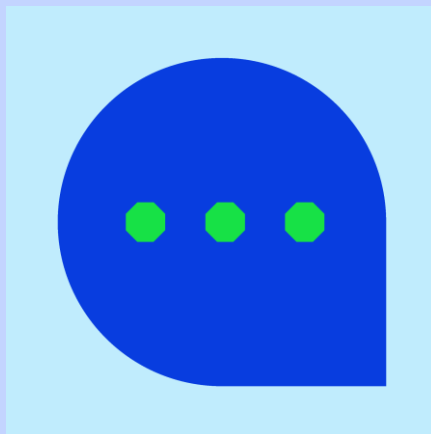
Webbaserat system

Funnits sedan 1997

Branschanpassat

Kan användas internationellt

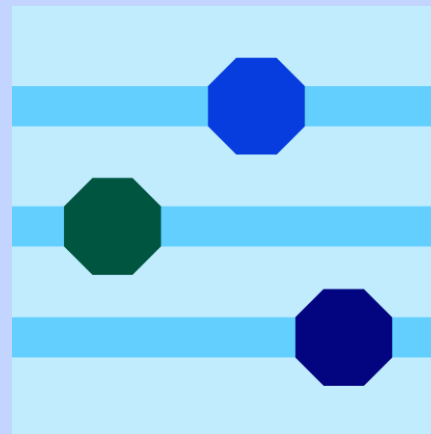
Över 1,7 miljoner arbetar på företag/organisationer som använder IA-systemet



Systematisk rapportering

För rapportering och uppföljning av händelser och risker på arbetsplatser

Kostnadsfritt för företag/organisationer som har våra arbetsskadeförsäkringar (TFA, TFA-KR eller PSA)



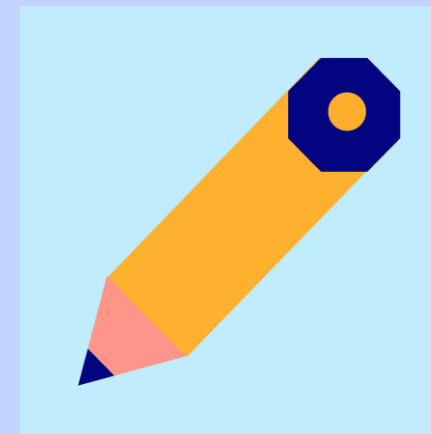
Integrationer

Kan integreras med andra system i er organisation

Organisationsstruktur och chefer kan automatiseras via importer

Data från systemet kan hämtas via exporter

Inloggning kan ske via Single sign-on (SSO)



GDPR

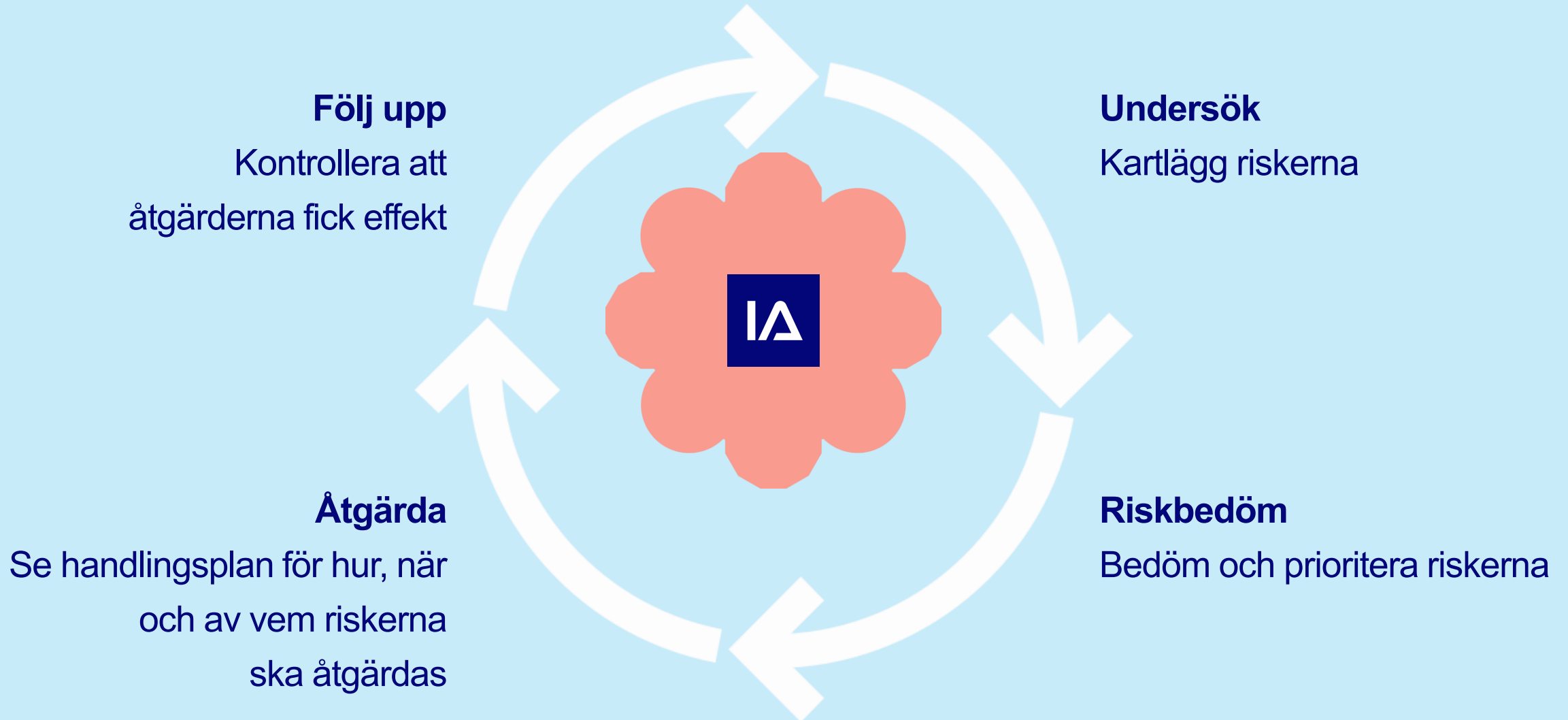
Afa Försäkring är personuppgiftsbiträde i förhållande till användarorganisationen som är personuppgiftsansvarig

Drift och utveckling sköts av oss på Afa Försäkring

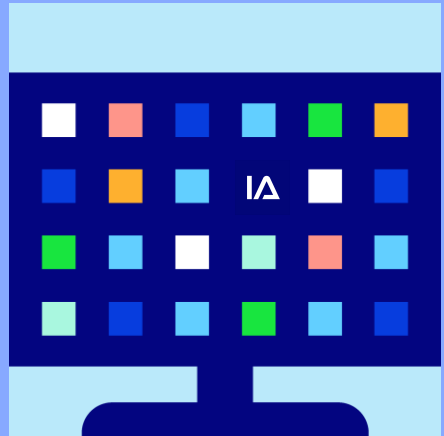
Servrar finns inom Sverige

ISO 27001 certifierade

IA-systemet – Ett stöd i det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM-hjulet)



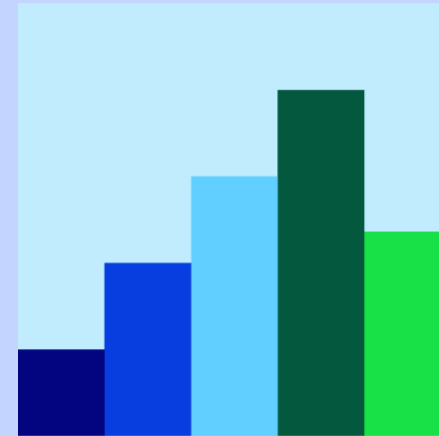
IA-systemets olika delar



Händelsehantering

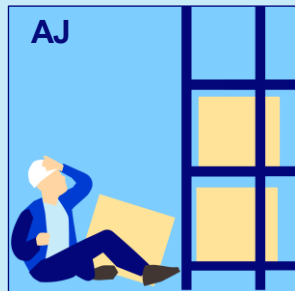


**Riskhantering
(checklistor)**



**Handlingsplan &
rapporter**

Händelser och avvikelser som kan rapporteras



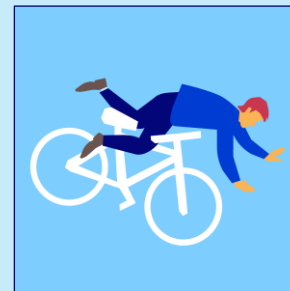
Olycksfall



Tillbud



Riskobservation



Färdolycksfall



Arbetssjukdom



Kränkningar/Diskriminering



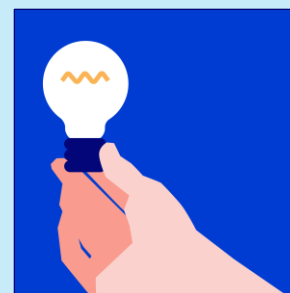
Egendom & Säkerhet



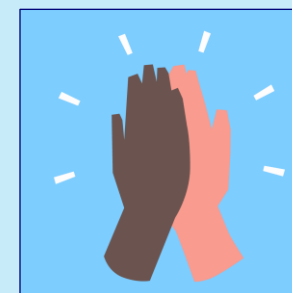
Miljö



Kvalitet



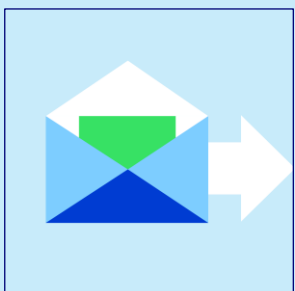
Förbättringsförslag



Positiva observationer



Säkerhetsob-servation
(BBS)



Övrig avvikelse



Elev



Förskolebarn



Brukare



Patient

Börja med några händelsetyper och bygg på allt eftersom. Alla händelsetyper finns inte i alla branscher.

OSA - Organisatorisk och social arbetsmiljö

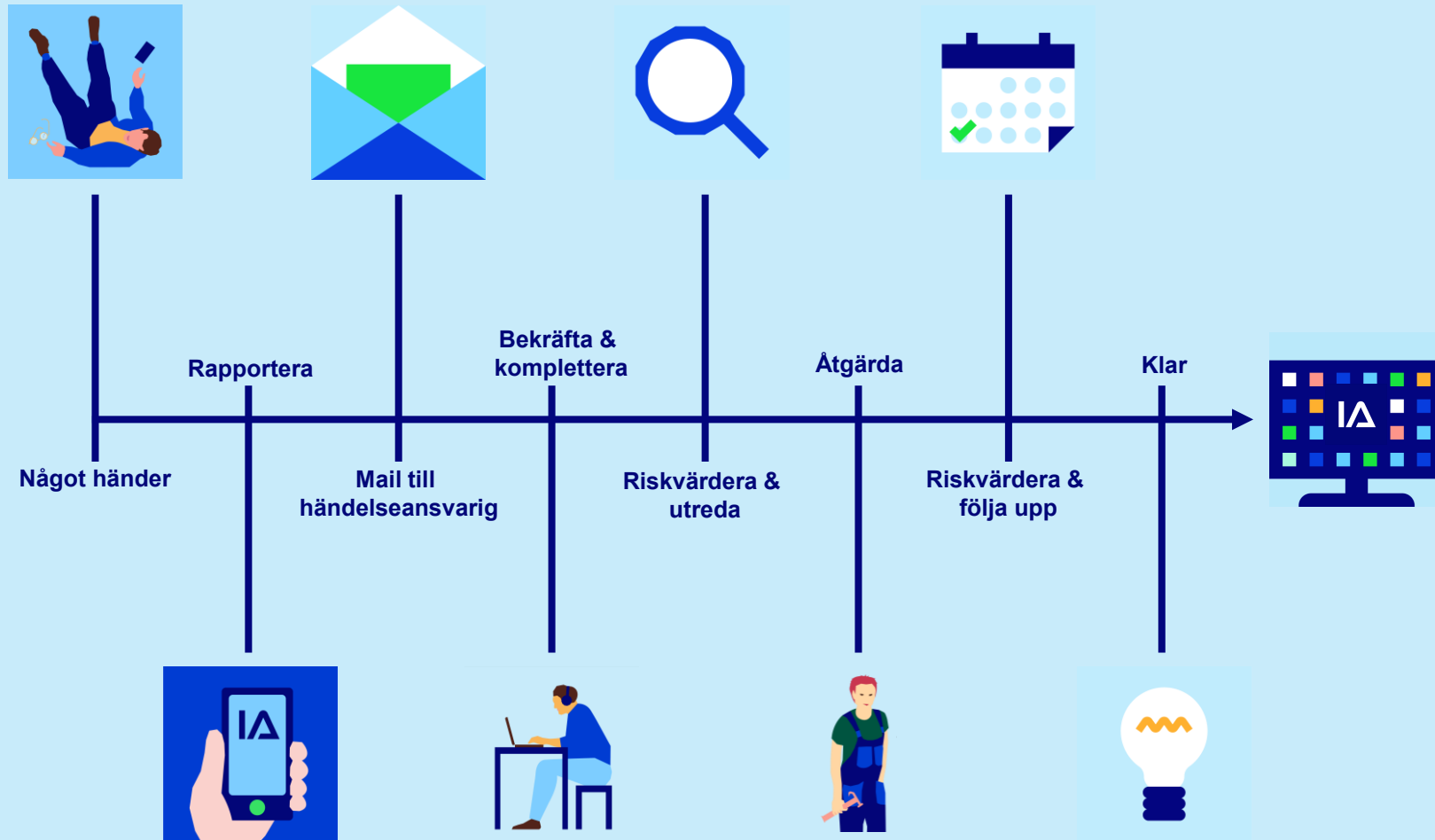
Arbetsmiljöverket har delat in OSA i tre delar:

Arbetstidens förläggning
(hanteras i händelseflödet)

Arbetsbelastning
(hanteras i händelseflödet)

Kränkningar/Diskriminering
(egen händelsetyp)

Processen för händelsehantering



Rapportera via webbformulär

Dölj känslig information ☐ Hög kontrast ☐ Lina Alshammar AB  

IA [Bibliotek](#)

Olycksfall, Receptionen, 2024-11-26, Rapporterad 

▼ Händelseuppgifter

När?	kl	Var?	Vad?
2024-11-26	10:00	Receptionen ▼	Olycksfall ▼

**Medarbetarna
rapporterar in via
ett och samma
rapporteringskonto
och har inget
personligt inlogg**

Enkelt att rapportera via IA-appen, läsplatta och dator

Olycksfall, Lagerlokal 1, 2023-02-09, Under registrering

Händelse

Händelseansvarig: Chef, Lagerbyggnad x Begränsad åtkomst

Händelseuppgifter

När? 2023-02-09 Kl 14:00 Var? Lagerlokal 1 Vad? Olycksfall Brand

Skadad person: Anställd x

Personnr (ååååmmdd-xxxx) Köns Ålder Anställningsenhet
Namn Arbetare Andersson Sök-ID Yrke Arbetsledningsförläggning
E-post Antal yrkesår
Mobil Kontaktperson (om annan än den skadade)

Förlopp ☒ Fyll gärna listvalen nedan med det jag skriver i textrutorna, val som inte riktigt stämmer ändrar jag själv innan jag sparar

Händelserubrik
Fick hylla i huvudet

Händelseförlopp (OBS! Skriv inte personnamn!)

En hylla lossnade från väggen och ramlade ner på mitt huvud.

Anmälarens uppfattning om orsak
Hyllorna är gamla och vissa saknar skruvar.

Anmälarens förslag till åtgärd eller utförd åtgärd
Se över alla hyllor att de är fastskruvade ordentligt.

Bilagor Spara

15:30

Händelse Avbryt

Rubrik (valfritt)

Halkade på vattenfläck

När?

Idag 14:33

Var?

Reception

Välj på karta

Typ av händelse

Olycksfall

Välj skadeorsak

Översikt Profil

Anmäl arbetsskada

2023-9 - Olycksfall, Lagerlokal 1, 2023-02-09, Under utredning 

Händelse

Utredning

Åtgärder & Uppföljning

Anmälningar

Loggbok

Händelseansvarig: Chef , Lagerbyggnad

▼ Anmälan till Försäkringskassan (FK) När ska det göras? Klicka här för att läsa mer

Skapa ny anmälan FK

☐ Anmälan FK påbörjad

☐ Arbetsgivarmedverkan

☐ Skyddsombudsmedverkan

☐ Annan/den skadades medverkan

☐ Anmälan FK skickad

☐ FK-anmälan är skickad utanför IA-systemet

Allvarliga olycksfall (Vad är det? [Läs mer](#)) ska omedelbart anmälas till Arbetsmiljöverket enligt 3kap. 3 a § Arbetsmiljölagen. (Varför då? [Läs mer](#))

▼ Anmälan till AFA Försäkring (TFA) När ska det göras? Klicka här för att läsa mer

Skapa ny anmälan TFA

Markera att TFA-anmälan är skickad utanför IA-systemet

▼ Anmälan till andra

Anmälan

Spara

Senast sparad 2023-02-10 09:58:52



Anmäl till Försäkringskassan/Arbetsmiljöverket/TFA

Anmäl arbetsskada

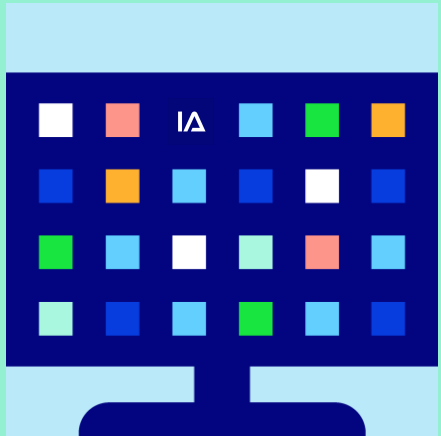
Arbetsolycka

IA Olycksfall: 2023-13

1	Om den skadade
Personnummer 19000000-0000 ååååmmdd-xxxx Namn Arbetare Andersson Personnr: 19000000-0000 Namn: Arbetare Andersson	
2	Vilken arbetsplats arbetar den skadade på?
Arbetsställennummer (CFAR) 0 CFARNr: 0 Anställningsenhet: Lagerlokal 1	
3	Den skadades yrke/sysselsättning
Sök yrke/sysselsättning Truckförare Sök ☐ Bergtruckförare ☐ Fryslagerarbetare, truckförare ☐ Gaffeltruckförare ☐ Gruvtruckförare ☐ Hamnarbetare, truckförare ☐ Lagerarbetare, truckförare ☐ Materialhanterare, truckförare 1 2 Anställningsform Fast anställd/tillsvidare anställd Beskriv vad den skadade jobbar med Yrke: Truckförare Anställningsform: Anställd Aktivitet:	
4	Var, när och hur inträffade olyckan?

**Skicka digital anmälan
till FK och TFA/TFA-
KL/PSA direkt från IA.
Viss information
kopieras och fylls i
automatiskt**

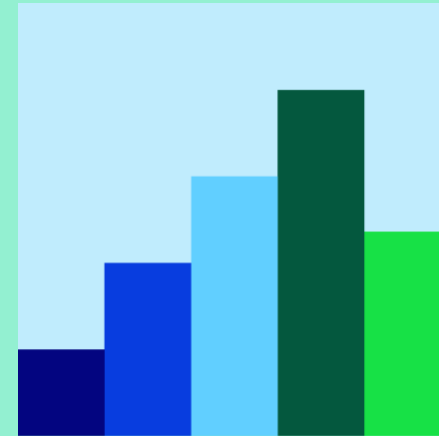
IA-systemets olika delar



Händelsehantering



**Riskhantering
(checklistor)**



**Handlingsplan &
rapporter**

Riskhantering/checklistor



**Snabba checklistor till
exempel via telefonen**

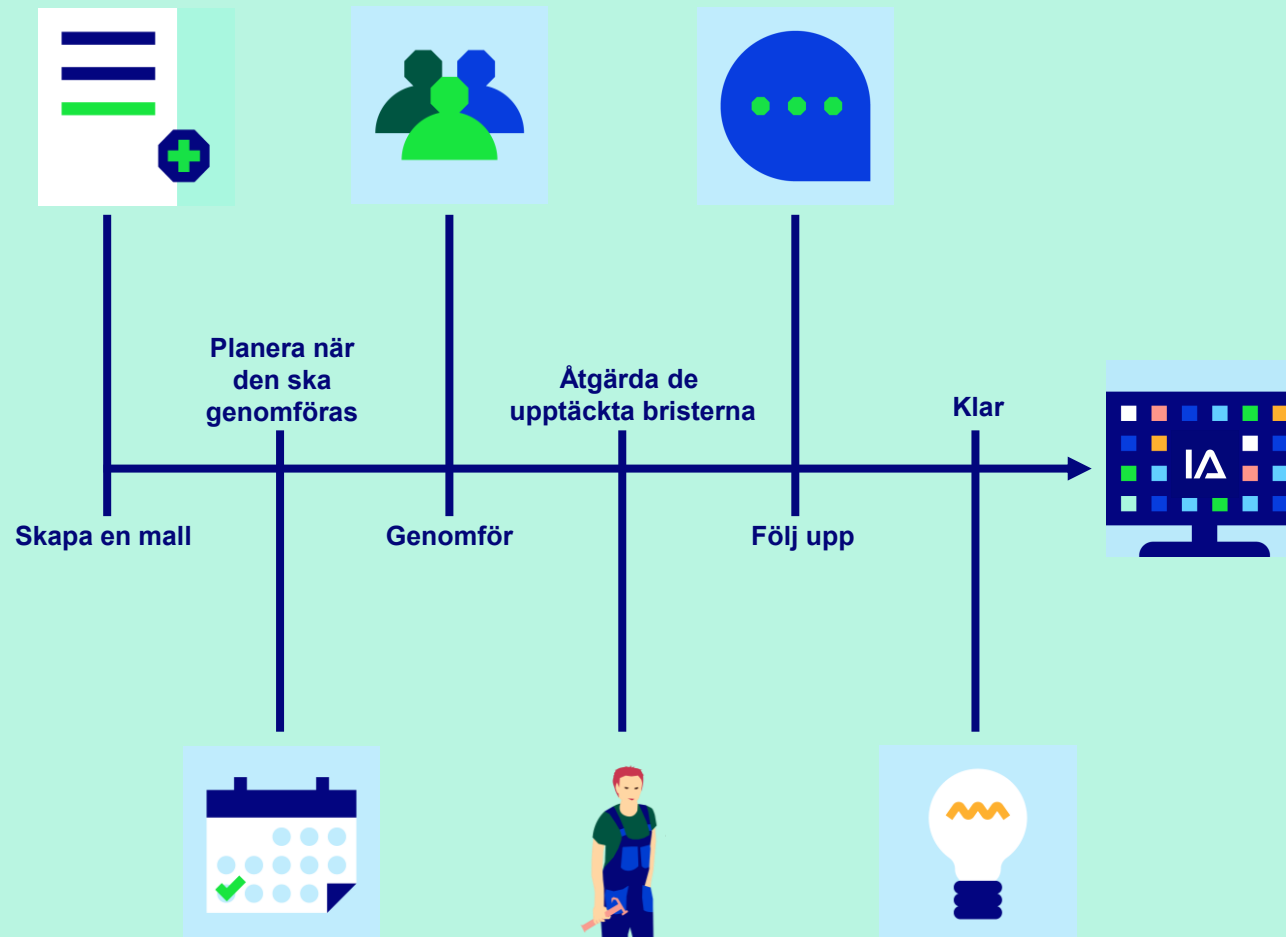


**Olika typer av
inspektioner och ronder**



**Riskenanalyser och
riskbedömningar**

Processen för riskhantering



Genomför riskhantering via IA-appen, läsplatta eller dator

2023-3 Skyddsrand, kvartal 1 2023 (Skyddsrand), Planerad

Planering **Genomförande** Uppföljning E-post Loggbok

Genomförande ☐ Utförd Klara rader: 12/84 Skapa PDF

Definitioner för riskvärdering

Prevents checklista för skyddsrand

Länkat dokument: Prevent

Beskrivning av eller instruktioner för mallen: ANVÄND CHECKLISTAN SÅ HÄR: Besvara frågorna med ja eller nej. Svarar ni med kryss i högra kolumnen, fortsätt fylla i de tre följande rutorna. Det fyllda blir en handlingsplan som kan ingå i internkontrollen. Finns det frågor eller avsnitt som inte passar er verkksamhet? Stryk dem! Tycker ni att något saknas? Lägg till det! Anpassa Checklistan så att den passar er!

Visa: ☒ Rader ☐ Dölj ej tillämpliga(N/A) rader ☒ Åtgärder ☐ Dölj klara åtgärder ☐ Dölj klara rader ☐ Endast rader med svar "Nej"

Visa förklaring till symbolerna Bilagor Spara

Nr	Checkpunkt	Ref	OK?	S & K	5?	Kommentar	N/A	
Ordning och olycksfall								
01	Är ordningen på arbetsplatsen tillfredsställande(spill, skräp, lagrat material o dyl)? Finns fungerande städrutiner?		☒ Ja ☐ Nej		5?		☐	
02	Är ordningen på arbetsplatsen så god att olyckor undviks, att utrymningsvägar är fria, att lagrat gods inte rasar, etc?		☒ Ja ☐ Nej	H	5?	Hyllorna på väggen behöver ses över.	☐	
03	Finns trappor/stegar som behöver åtgärdas (föres med ledstänger, skyddsräcken etc)?						☒	
04	Är golven hela och gjorda i ett bra material?		☒ Ja ☐ Nej		5?		☐	
05	Finns det ställen med halkrisk, som behöver åtgärdas t ex med halkskydd?		☒ Ja ☐ Nej		5?		☐	
06	Finns drivande remmar eller kedjor som bör föres med skydd så att man inte fastnar i dem?		☒ Ja ☐ Nej		5?		☐	

14:45

Checklista Avbryt

Checklista för besiktning

N/A ☐

Ordning och olycksfall

01. Är ordningen på arbetsplatsen tillfredsställande(spill, skräp, lagrat material o dyl)? Finns fungerande städrutiner?

Ja Nej N/A

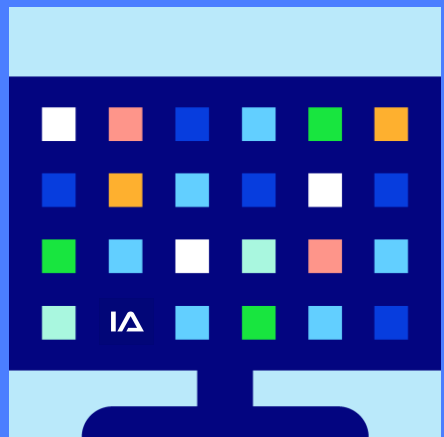
02. Är ordningen på arbetsplatsen så god att olyckor undviks, att utrymningsvägar är fria, att lagrat gods inte rasar, etc?

Ja Nej N/A

Foto

☐ 

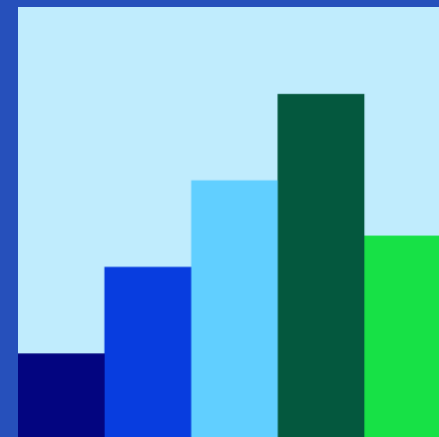
IA-systemets olika delar



Händelsehantering



**Riskhantering
(checklistor)**



**Handlingsplan &
rapporter**

Handlingsplan

Åtgärder

Företag:
IA - Demobolaget

Visa antal: 50

Endast mina ☐

Dölj klara ☐

Välj urvalsvillkor

Period

Åtgärder, planerade eller klara

under 2023

2023-01-01 - 2023-12-31

Risikvärdering före åtgärd

1 - 25

Risikvärdering efter åtgärd

0 - 25

x

5 av 5

Löpnr	Datum	Status	Rubrik	Ansvarig	Utförare	Typ			
2023-9(1)	2023-03-29		Se över alla hyllor	Lagerbyggnad Chef	Lagerbyggnad Chef	Olycksfall(S)	12	3	
2023-4(2)	2023-02-09	✓	Rutin för installation för nya datorer	Underhåll Chef	Underhåll Chef	Olycksfall	8	2	
2023-4(1)	2023-02-09	✓	Köp in kabellister	Underhåll Chef	Underhåll Chef	Olycksfall	8	2	
2023-3(1)	2023-02-09	✓		Produktion Chef	Produktion Chef	Olycksfall	12	E	
2023-2(1)	2023-02-09	✓	Inför tydligare märkning	Produktion Chef	Underhåll Chef	Miljö	12	3	

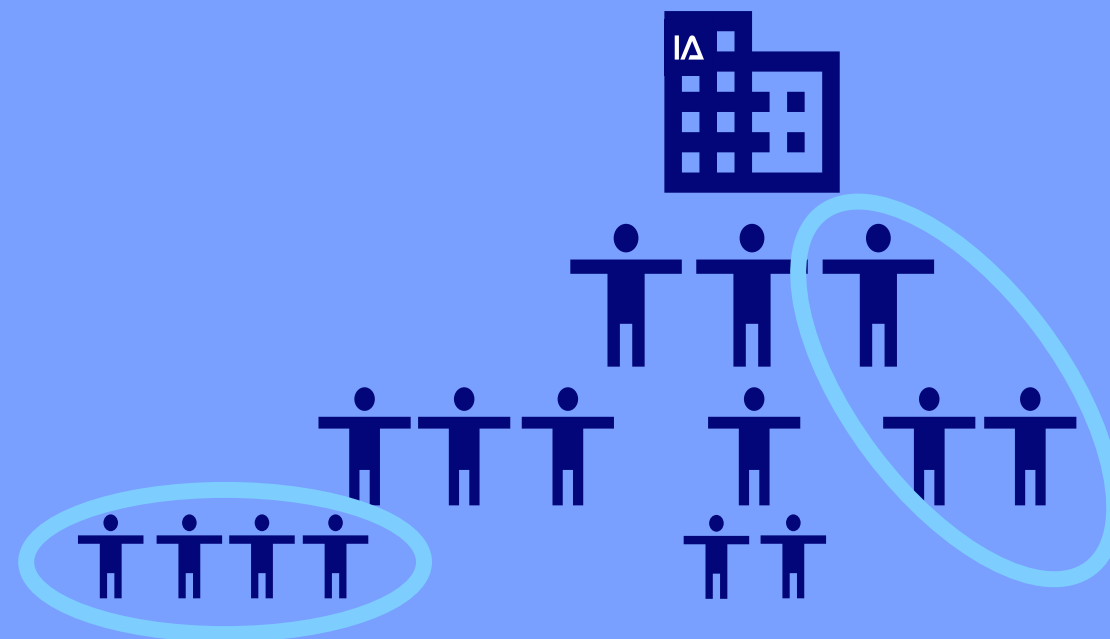


Din behörighet styr hur du kan skapa rapporter

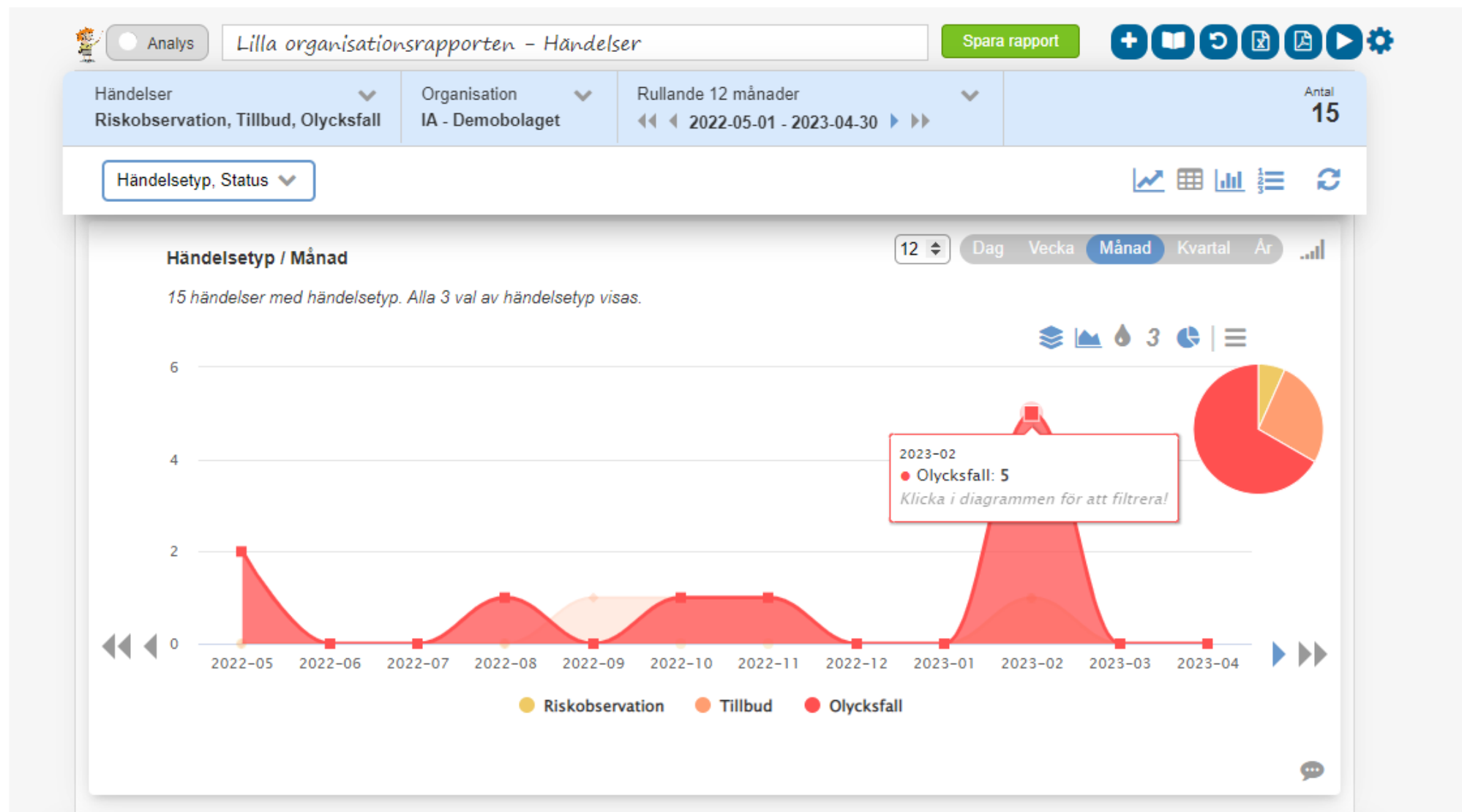
Kan tas ut:



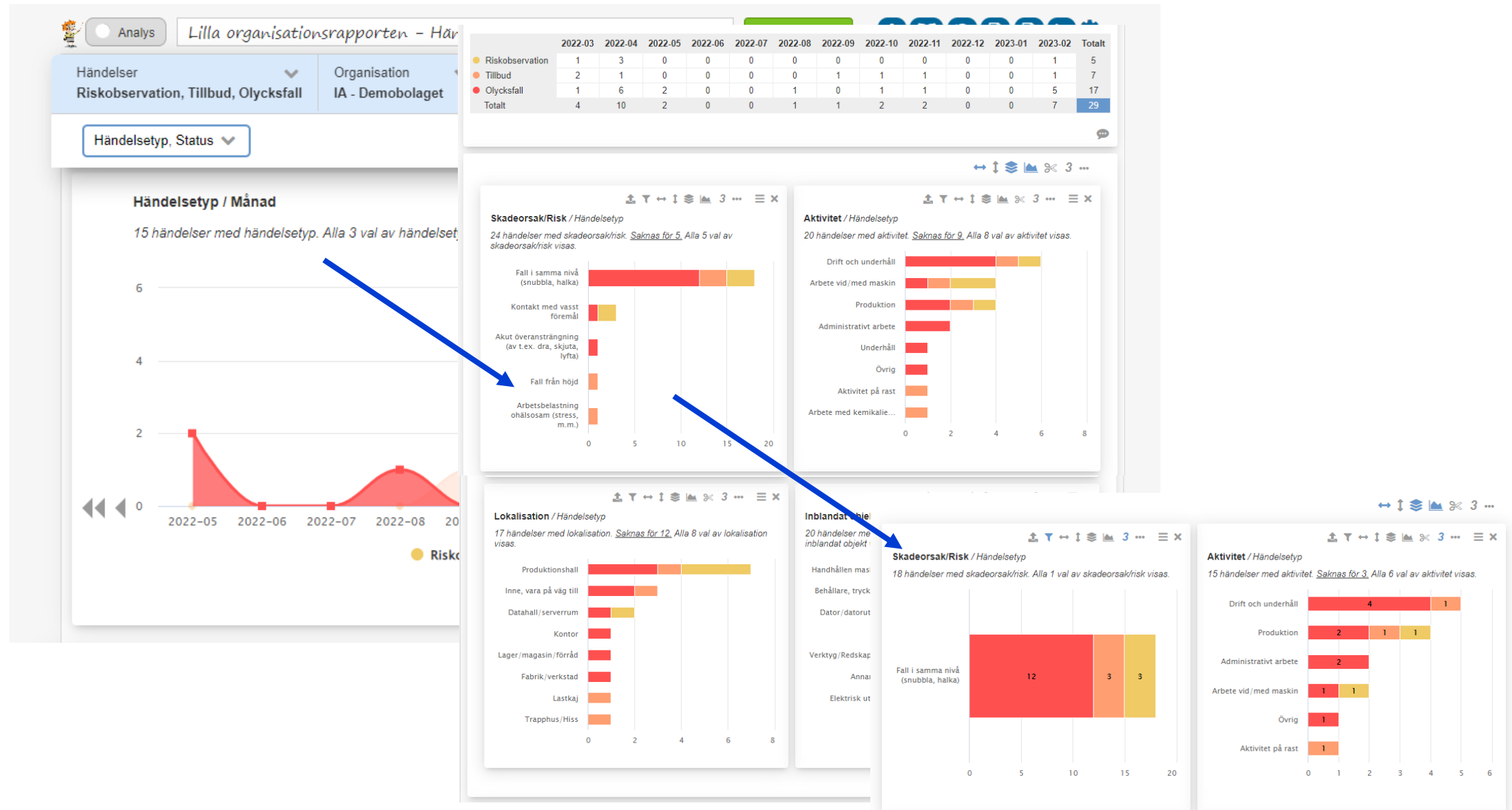
Du kan även:



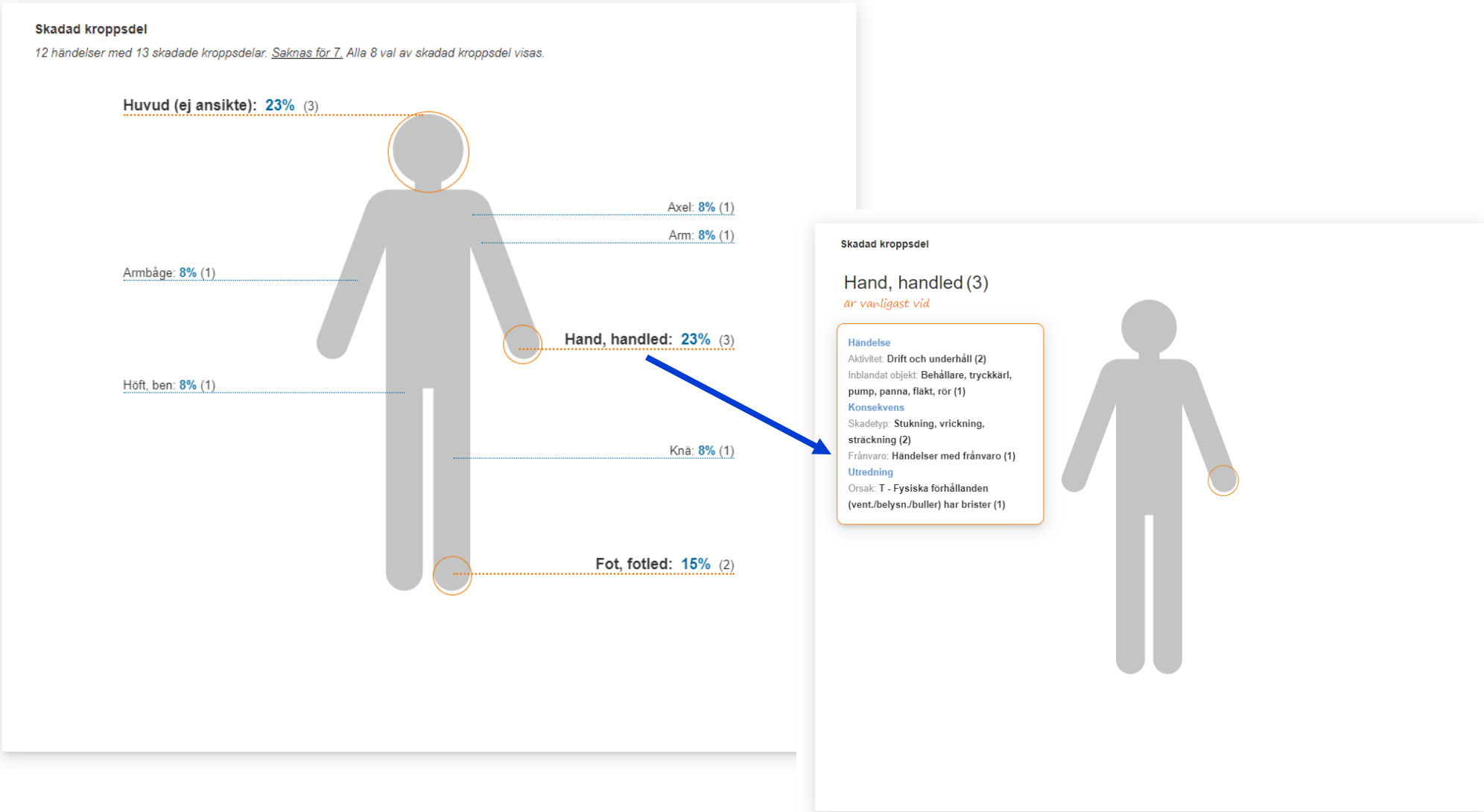
Rapporter



Rapporter fördjupning



Exempelrapport – Skadade kroppsdelar



Hjälpguider där du är

- Fri tillgång till stöd, tips och fördjupning i guideportalen som nås via glödlampan
- Visar relevanta guider där du är i systemet
- Support via e-post för superanvändare

[Länk till Guideportalen](#)



Kontakt och mer information

Gå in på vår hemsida för kontaktuppgifter, datum för öppna presentationer m.m.

www.iasystemet.se



iasupport@afaforsakring.se



afa

FÖRSÄKRING

iasystemet.se